



## **COMUNE DI TERZIGNO**

*Provincia di Napoli*

### **AVVISO PUBBLICO**

*PER LA ISTITUZIONE DI UN ALBO (SHORT – LIST) DI AVVOCATI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI.*

**\*\*\***

#### ***Il Responsabile del Servizio Affari Legali***

Con delibera di giunta comunale n. 24 del 14 marzo 2016 è stato disposto di istituire apposito albo comunale (short - list) per il conferimento di incarichi legali per la rappresentanza processuale dell’ente avanti a tutte le giurisdizioni, ordinarie e speciali, nei quali l’ente medesimo sia attore ovvero resistente o convenuto;

L’albo (short – list) avrà validità fino al 31 dicembre dell’anno corrente e sarà suddiviso in tre sezioni, a seconda della giurisdizione, ed in particolare:

- 1<sup>a</sup> Sezione: giudizi avanti alla giurisdizione civile, di ogni ordine e grado, ivi compresi quelli per Cassazione;
- 2<sup>a</sup> Sezione: giudizi avanti alla giurisdizione penale, di ogni ordine e grado, ivi compresi quelli per Cassazione;
- 3<sup>a</sup> Sezione: giudizi avanti al giudice amministrativo, in primo grado ed in appello, alla Corte dei conti ed alle Commissioni Tributarie.

E’ ammessa l’iscrizione ad una soltanto delle sezioni dell’albo, anche se la domanda viene prodotta da uno studio associato nel quale siano presenti più specializzazioni;

Alle diverse sezioni dell’albo potranno iscriversi gli avvocati e/o praticanti in possesso dei seguenti requisiti:

- alla 1<sup>a</sup> sezione (cause civili): i praticanti avvocati iscritti al relativo albo, limitatamente alle controversie dinanzi al Giudice di Pace, che abbiano maturato il requisito

dell'abilitazione al patrocinio innanzi al predetto Giudice; ovvero gli avvocati abilitati ed iscritti all'albo. Per gli incarichi di rappresentanza di tutte le altre giurisdizioni civili gli avvocati iscritti all'albo professionale da almeno cinque anni; per gli incarichi di rappresentanza processuale avanti alla Corte di cassazione civile è altresì richiesta la relativa abilitazione;

- alla 2<sup>a</sup> sezione (cause penali): iscrizione all'albo professionale da almeno cinque anni; per gli incarichi di rappresentanza processuale avanti alla Corte di cassazione penale è altresì richiesta la relativa abilitazione;
- alla 3<sup>a</sup> sezione (giurisdizioni speciali): iscrizione all'albo professionale da almeno cinque anni;

L'iscrizione all'albo, in qualsiasi sezione, è subordinata all'inesistenza delle situazioni di incompatibilità od inconferibilità di cui appresso:

- assenza di controversie, all'atto della presentazione della domanda, nel quale l'avvocato sia parte o rappresentante di essa, che abbia agito contro il Comune di Terzigno;
- assenza delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 51 c.p.c.;
- assenza di rapporti di parentela fino, al quarto grado, o di affinità, fino al secondo grado, con il sindaco, gli assessori o i consiglieri comunali;
- assenza di qualsiasi carica o funzione presso enti, aziende ed istituzioni dipendenti o comunque sottoposte al controllo o vigilanza del Comune;
- assenza di qualsiasi carica o qualifica in seno a società, anche di fatto, alle quali il Comune abbia affidato appalti di lavori, forniture, servizi o incarichi di natura diversa in corso di esecuzione;
- assenza di condanne derivanti da sentenze passate in giudicato ovvero da sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, per corruzione, frode o riciclaggio di proventi di attività illecita.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice dal professionista interessato o dal rappresentante dello studio associato dovrà essere indirizzata al Comune di Terzigno – Ufficio legale – Via Gionti, 80040 – Terzigno (NA) e dovrà pervenire, in qualsiasi modo presentata, entro e non oltre il **trentesimo giorno dal presente avviso**.

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura “ Domanda di ammissione per la formazione di una short – list di Avvocati ”.

La stessa dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- dichiarazione sottoscritta di accettazione di incarichi del Comune indicando data di iscrizione all'Ordine degli Avvocati, tipo di eventuale ulteriore abilitazione, il tipo di specializzazione e la relativa esperienza professionale acquisita;
- curriculum formativo e professionale, contenente le specifiche competenze professionali acquisite dal richiedente l'iscrizione ovvero, per gli studi associati, di tutti gli associati ai quali potranno essere conferiti incarichi;
- dichiarazione inerente alle esperienze professionali maturate nel settore per il quale viene manifestato l'interesse; per gli studi associati la dichiarazione dovrà essere prodotta da tutti gli associati ai quali potranno essere conferiti incarichi;
- dichiarazione inerente agli eventuali titoli di specializzazione, docenze, pubblicazioni, partecipazione a corsi professionali, stage e convegni in materie inerenti il settore di specializzazione per il quale viene chiesto l'inserimento in elenco; ed altre esperienze professionali rilevanti ai fini del conferimento degli incarichi;
- dichiarazione di accettazione del compenso previsto dalla delibera di giunta comunale n. **24 del 14 marzo 2016**;
- dichiarazione inerente al possesso di polizza assicurativa a copertura dei rischi

professionali con l'indicazione dei relativi estremi.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere prodotte nelle forme previste dal DPR n. 445 del 28 dicembre 2000.

Tutti gli istanti che produrranno l'istanza nel suddetto termine ed in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, verranno iscritti nelle relative 3 Sezioni di cui si compone la short – list, tenendo conto della scelta da loro effettuata oltre che dell'ordine di acquisizione al protocollo generale dell'Ente delle relative domande.

La formazione dell'albo (short-list) verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

La scelta dei soggetti cui conferire gli incarichi sarà effettuata dall'amministrazione, di volta in volta, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità e rotazione, tenendo conto dei seguenti elementi:

- abilitazione professionale a patrocinare la causa da affidare;
- specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum;
- consequenzialità e complementarità con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- svolgimento di incarichi analoghi (con riferimento alla materia del contendere) in favore del Comune.

Terzigno, 21 marzo 2016

Il responsabile del servizio affari legali

*Paquolina Girardi*  
*P. Girardi*