



# COMUNE DI TERZIGNO

Comune di Terzigno  
Smistamento: SERVIZIO 5 LAVORI PUBBLICI E PAESAGGISTICA  
Prt.G. 0004134/2021 - 11/02/2021 15:07:17

Provincia di Napoli  
Via Gionti n.16 – 80040 Terzigno (NA) tel.081.3389511 fax. 081.3389577  
c.f. 84003450636 p.iva 04044091215

- AREA TECNICA -

**C.E.D. – Comune di Terzigno  
SEDE**

**Oggetto: “Avviso per l’assegnazione di n° 90 loculi e n° 9 celle-ossari da costruire con autofinanziamento nel cimitero comunale”. Richiesta pubblicazione sulla home-page del sito istituzionale.**

Si chiede alla S.V. l’affissione sulla home-page del sito istituzionale dell’allegato avviso pubblico e relativa modulistica durante il periodo dal 10/02/2021 al 11/04/2021.

Distinti saluti.



**Il Responsabile del Servizio V**  
*Ing. Alfieri Maria Umberto*





# COMUNE DI TERZIGNO

## Città Metropolitana di Napoli

### AVVISO PUBBLICO

## per l'assegnazione di n° 90 loculi e n° 9 celle-ossari da costruire con autofinanziamento nel cimitero comunale

### IL SINDACO

In esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 22/02/2020 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo per la ristrutturazione dell'ipogeo esistente per la realizzazione di nuovi loculi all'interno del cimitero comunale - lato nuovo e della Delibera di Giunta Comunale n. 114 del 28/08/2020 che approvava le tariffe e i criteri per l'assegnazione a titolo oneroso delle concessioni dei loculi e celle-ossario cimiteriali,

### RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale avvisa la cittadinanza che è possibile presentare la domanda per l'assegnazione in concessione cinquantennale, eventualmente prorogabile, di n° 90 loculi con apertura laterale e per l'assegnazione in concessione cinquantennale di n° 9 celle-ossario.

#### 1. DESCRIZIONE DEI LOCULI

Il progetto, completamente autofinanziato, prevede la realizzazione nell'ipogeo di n. 27loculi di profondità cm. 140 e larghezza interna cm 225 con struttura in calcestruzzo armato, completati esternamente con una lastra di marmo di carrara bianco di spessore cm. 3. Si prevede inoltre nell'ipogeo, la realizzazione di n. 27 ossari di profondità cm. 140 e larghezza interna cm. 65 rifiniti sempre con una lastra di marmo di carrara di spessore cm. 3. Ogni loculo ed ogni ossario sarà dotato di una lampada votiva. Si accede all'ipogeo tramite una scala interna in calcestruzzo armata a facciavista. Al piano terra, sopra l'ipogeo, sarà realizzata una nuova struttura, in calcestruzzo armato, per un totale di 48 loculi di profondità cm 90 e larghezza interna cm. 225. Detti loculi saranno coperti con una struttura a falde sostenuta da quattro pilastri in calcestruzzo di diametro cm 30 che partono dalla piastra di fondazione esistente posta a quota calpestio ipogeo. Lungo la parete di confine del cimitero, di fronte al suddetto ipogeo, verranno realizzati ulteriori loculi a completamento di quelli esistenti e precisamente n. 15 loculi di profondità cm. 80 e larghezza cm. 210 e n. 9 ossari di profondità cm 90 e larghezza cm. 70. Questi loculi, lungo il muro di confine saranno realizzati con la stessa tecnologia, forma e finiture di quelli esistenti: struttura in calcestruzzo armato, lastre in marmo di Carrara. L'intervento prevede la realizzazione dell'impianto elettrico per con una lampada votiva per ogni loculo e/o ossario. Il tutto meglio è rappresentato dagli elaborati tecnici di cui è possibile prendere visione presso l'Ufficio Tecnico Comunale, servizio LL. PP., nei giorni di apertura al pubblico.

#### 2. PREZZO DELLA CONCESSIONE

Il prezzo per la concessione dei loculi è stabilito come segue:

€ 4.000,00 (euro quattromila/00) ognuno oltre € 3.450,00 (oneri manutenzione e decoro) = € 7.450,00,

Il prezzo per la concessione degli ossari è stabilito come segue:

€ 1.500,00 (euro millecinquecento/00) ognuno oltre + € 3.450,00 (oneri manutenzione e decoro) = € 4.950,00

Al costo di concessione sono da aggiungere tutte le spese inerenti la stipula e la registrazione del contratto che sono a totale carico del concessionario.

La realizzazione prevede, sia per i loculi che per le cellette ossario, la lapide in marmo comprensiva delle staffe di fissaggio. Le iscrizioni, il porta fotografia e altri eventuali abbellimenti sono a carico del concessionario. L'Amministrazione indicherà la tipologia a cui attenersi.

Considerato che l'opera è da realizzarsi in autofinanziamento, l'appalto dei lavori sarà avviato al raggiungimento di una soglia minima di richieste tali da garantire il 100% (centopercento) dell'importo complessivo previsto per l'esecuzione.

L'Amministrazione, nel caso in cui il numero delle richieste fosse inferiore, si riserva la facoltà di riaprire i termini di scadenza del presente bando fino al raggiungimento di tale soglia.

#### 3. REQUISITI DEI RICHIEDENTI PER ASSEGNAZIONE DEI LOCULI E CELLE OSSARIO

Possono presentare la domanda di concessione dei loculi i seguenti soggetti: a) famigliari maggiorenni residenti in Terzigno, di defunti la cui salma è provvisoriamente collocata presso loculi o cappelle del cimitero comunale non in concessione del defunto, come risultante da apposita dichiarazione; b) tutte le persone che abbiano compiuto 65 anni di età residenti nel comune di Terzigno; c) famigliari maggiorenni, residenti in Terzigno, di defunti la cui salma è inumata a terra; d) tutte le persone che abbiano compiuto 65 anni di età e nate nel Comune di Terzigno ma non residenti;

Le domande di assegnazione formeranno oggetto di un'unica graduatoria di merito secondo l'ordine di punteggio assegnato secondo i criteri di seguito indicati. La domanda per i soggetti di cui ai punti b), d) potrà essere presentata da parte di massimo un componente per ogni nucleo familiare quale risultante dallo stato di famiglia.

L'eventuale presentazione di più di una domanda riferite allo stesso nucleo comporta la non ricevibilità delle domande ulteriori, saranno ammesse le domande presentate dai componenti il nucleo di maggiore anzianità.

Non sono ammesse le domande presentate da parte di soggetti che risultano già assegnatari di loculo a seguito di procedure analoghe, a meno che il loculo assegnato non sia stato utilizzato per le spoglie di famigliari entro il 1° grado di parentela. Possono presentare la domanda di concessione delle celle-ossario i famigliari maggiorenni, residenti in Terzigno, di defunti i cui

#### 4. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, redatta secondo i modelli predisposti, ritirabili presso il Comune di Terzigno e scaricabili dal sito internet di questo Ente, potrà essere presentata a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente Avviso e dovrà pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Terzigno (NA) entro le ore 12,00 del giorno 11/04/2021

Farà fede la data di accettazione al protocollo dell'Ente. Le domande acquisite al protocollo oltre la predetta data, anche se spedite a mezzo servizio postale nei termini, non saranno ritenute valide ma potranno essere riammesse solo nel caso di disponibilità a seguito dell'esame delle domande pervenute nei termini.

Le domande presentate su modulistica differente e prive dei contenuti previsti dal presente avviso, non saranno ammesse. Non è consentita la presentazione di domanda integrativa e/o sostitutiva di una già presentata in precedenza.

La domanda deve essere consegnata a mano, o inviata con servizio postale accreditato o mezzo pec, in busta chiusa, a: **Comun di Terzigno, via Gionti 16, 80040 Terzigno (NA) Ufficio protocollo** Oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la busta deve recare all'esterno la seguente dicitura:

“Contiene domanda di assegnazione di loculo/ossario cimiteriale”

La domanda di concessione per loculo (redatta secondo lo schema di cui all'Allegato 1) in carta semplice, con firma del richiedente resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 e successive modificazioni e integrazioni (allegando fotocopia del documento di identità) dovrà contenere:

- 1.cognome e nome del richiedente, luogo e data di nascita, indirizzo, codice fiscale, numero di telefono;
- 2.dichiarazione di aver preso visione del Bando e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni in esso contenute;
- 3.dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia;
- 4.dichiarazione del livello prescelto per l'assegnazione del loculo, e delle opzioni eventuali;

La domanda di concessione per cella-ossario (redatta secondo lo schema di cui all'Allegato 2) in carta semplice, con firma del richiedente resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 e successive modificazioni e integrazioni (allegando fotocopia del documento di identità) dovrà contenere:

- 1.cognome e nome del richiedente, luogo e data di nascita, indirizzo, codice fiscale, numero di telefono;
- 2.dichiarazione di aver preso visione del Bando e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni in esso contenute;
- 3.indicazione dei dati del defunto e della collocazione della cassetta ossario per la quale si chiede la concessione;

Eventuali richieste in eccesso per i loculi saranno accettate solo in caso di eventuale rinuncia degli assegnatari e saranno considerate prioritarie per un eventuale bando successivo. In caso di richieste in eccesso per le celle-ossario l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere comunque all'assegnazione.

#### 5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

Dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande, verrà nominata apposita Commissione cui è assegnato il compito di esaminare le istanze. La Commissione sarà composta da tre componenti scelti tra i dipendenti dell'Ente, di cui uno con funzione di presidente e uno con funzione di segretario verbalizzante.

La commissione prenderà in carico il fascicolo contenente tutte le istanze pervenute e l'attestazione del Responsabile dell'Ufficio protocollo; dopo aver effettuato il controllo formale delle istanze provvederà all'esame di merito e alla definizione delle graduatorie.

#### 6. MODALITA' E CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI LOCULI

La commissione nominata prenderà in esame le istanze presentate per la concessione dei loculi stilando la graduatoria provvisoria in funzione dei punteggi di seguito stabiliti:

> soggetti di cui alla lettera "a" del punto 3 - REQUISITI DEI RICHIEDENTI :  
**14 punti**

> soggetti di cui alla lettera "b" del punto 3 - REQUISITI DEI RICHIEDENTI :  
**13 punti** - Persona di età maggiore di 80 anni;  
**12 punti** - Persona di età maggiore di 75 anni e minore di 80 anni;  
**11 punti** - Persona di età maggiore di 70 anni e minore di 75 anni;  
**10 punti** - Persona di età maggiore di 65 anni e minore di 70 anni;

> soggetti di cui alla lettera "c" del punto 3 - REQUISITI DEI RICHIEDENTI:  
**9 punti**

> soggetti di cui alla lettera "d" del punto 3 - REQUISITI DEI RICHIEDENTI:  
**8 punti** - Persona di età maggiore di 80 anni;  
**7 punti** - Persona di età maggiore di 75 anni e minore di 80 anni;  
**6 punti** - Persona di età maggiore di 70 anni e minore di 75 anni;  
**5 punti** - Persona di età maggiore di 65 anni e minore di 70 anni;

Per le richieste di cui alla lettera a) e lettera c) la posizione in graduatoria sarà stabilita in base alla data di decesso del defunto per il quale si chiede la concessione.

Per le richieste di cui alla lettera b), d) la posizione in graduatoria per sarà stabilita in base all'anzianità dei richiedenti, dal più anziano al più giovane.

Si precisa che l'età dei richiedenti che sarà presa in considerazione ai fini dell'attribuzione della posizione in graduatoria è quella posseduta alla data di scadenza del presente avviso. Si procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati fino alla posizione in graduatoria pari al numero di posti disponibili.

Successivamente alla scadenza per il versamento della seconda rata, la commissione nominata provvederà l'assegnazione definitiva del loculo.

L'assegnazione avverrà mediante scorrimento della graduatoria seguendo l'ordine della stessa e abbinando il loculo, secondo la preferenza indicata nella domanda, al primo disponibile negli elenchi predisposti per ogni livello, partendo dal numero uno a seguire.

Qualora all'atto della singola assegnazione il livello prescelto sia esaurito la Commissione attribuirà il loculo disponibile per il livello indicato quale ulteriore opzione.

#### 7. MODALITA' E CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CELLE OSSARIO

La commissione nominata prenderà in esame le istanze presentate per la concessione delle celle-ossario stilando la graduatoria provvisoria in funzione della data di decesso del defunto per il quale di chiede la concessione.

Successivamente alla scadenza per il versamento della rata di saldo, la commissione nominata provvederà l'assegnazione definitiva della cella-ossario. L'assegnazione avverrà mediante scorrimento della graduatoria seguendo l'ordine della stessa e attribuzione della cella-ossario secondo l'elencazione preconstituita degli stessi.

#### 8. PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DI CONCESSIONE DEI LOCULI

Dopo la formazione della graduatoria provvisoria, approvata con determina del Responsabile del Servizio LL. PP. e Manutenzione, i soggetti richiedenti dovranno provvedere al pagamento dell'importo dovuto secondo i seguenti termini:

- > versamento della 1° rata, pari al **4.000,00 € (quattromila euro)**, entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione della graduatoria.
- > versamento della rata a saldo dovrà avvenire entro 15 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta assegnazione.

I richiedenti avranno l'obbligo di comunicare tempestivamente l'avvenuto pagamento. In caso di mancata corresponsione entro i termini innanzi indicati, il soggetto aggiudicatario verrà considerato "rinunciario senza giustificato motivo". In tale circostanza si procederà a una nuova assegnazione, mediante scorrimento della graduatoria, a favore del soggetto che risulta primo tra i non aggiudicatari.

#### 9. PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DI CONCESSIONE DELLE CELLE OSSARIO

Dopo la formazione della graduatoria provvisoria, approvata con determina del Responsabile del Servizio LL.PP. e Manutenzione, i soggetti aggiudicatari dovranno provvedere al pagamento dell'importo dovuto secondo i seguenti termini:

- > versamento della 1° rata, pari al **2.000,00 € (duemila euro)**, entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione della graduatoria;
- > versamento della rata a saldo dovrà avvenire entro 15 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta assegnazione.

In caso di mancata corresponsione entro i termini innanzi indicati, il soggetto aggiudicatario verrà considerato "rinunciario senza giustificato motivo". In tale circostanza si procederà a una nuova assegnazione, mediante scorrimento della graduatoria, a favore del soggetto che risulta primo tra i non aggiudicatari.

#### 10. NORME ED AVVERTENZE

Il diritto di uso delle sepolture private concesse a persone fisiche è consentito, su richiesta dei concessionari previa autorizzazione dell'amministrazione comunale, a famigliari entro il primo grado di parentela. Può altresì essere consentita, su richiesta dei concessionari, la tumulazione di salme di persone che risultino essere state con loro conviventi; sono vietate vendite e cessioni, anche a titolo gratuito, di loculi, pena la revoca della concessione. In ogni modo in materia si rimanda il regolamento comunale di polizia mortuaria vigente nonché le normative vigenti in materia

#### 11. INFORMAZIONI CONCLUSIVE

Non sono da ritenersi causa di esclusione le mere irregolarità formali qualora siano assolutamente inidonee a influire sulla conoscenza dello stato dei fatti da parte dell'Amministrazione e che, comunque, non possano far insorgere dubbi sulla paternità, la veridicità e la consistenza della domanda.

A fronte di imprecisioni formali l'Amministrazione, conformemente all'art. n° 6, legge n° 241/1990, inviterà il richiedente a regolarizzare la propria richiesta, sempreché la presentazione di nuova documentazione non leda la par condicio tra i concorrenti o non determini una sostanziale modificazione del contenuto della documentazione presentata.

#### 12. 10 - INFORMAZIONE IN RELAZIONE AL D.LGS. N° 196/2003

I dati forniti dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Tali dati potranno essere, inoltre, comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/1990.

#### 13. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Auricchio Francesco. Per ulteriori informazioni sulle modalità di concessione e per informazioni di carattere tecnico sarà possibile rivolgersi all'U.T.C. nei giorni e negli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio.

Terzigno, 10/02/2021

L'Assessore al Ramo  
Avv. Sabrina Castaldo

Il Sindaco  
Avv. Ranieri Francesco



Al sig. Sindaco del Comune di Terzigno  
Via Gionti, 16  
80040 – Terzigno (Na)

**DOMANDADI ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI LOCULO**

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione non veritiera, di formazione e  
di uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. n° 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 dichiara/odi  
essere

nata/o in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

alla \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Tel .

\_\_\_\_\_ cell.

In riferimento all'Avviso pubblico per l'assegnazione di n° 90loculi e n° 9 celle-ossari da costruire  
in autofinanziamento nel cimitero comunale, con la presente

**DICHIARA**

di aver preso visione dell'avviso e di accettare senza riserva tutte le condizioni in esso contenute, e

**CHIEDE**

L'assegnazione di un loculo per il \_\_\_\_\_ livello<sup>1</sup>, in caso indisponibilità  
all'atto dell'assegnazione indica le seguenti alternative<sup>2</sup>:

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_

*(Barrare le seguenti opzioni in caso di necessità)*

chiede inoltre l'assegnazione del loculo in abbinamento con il coniuge  
\_\_\_\_\_ <sup>3</sup> che ha presentato analoga richiesta.

1 Indicare il livello prescelto;

2 Indicare l'opzione alternativa in caso in cui il livello prescelto sia indisponibile all'atto dell'assegnazione.

3 Indicare eventualmente il nominativo del coniuge che ha presentato analoga richiesta

chiede l'assegnazione ai sensi della lettera a) del punto 3) dell'avviso per i resti del congiunto :

Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_

Parentela: \_\_\_\_\_ deceduto il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

I cui resti mortali sono provvisoriamente collocati presso<sup>4</sup>:

Chiede l'assegnazione ai sensi della lettera c) del punto 3) dell'avviso per resti del congiunto :

Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_

Parentela: \_\_\_\_\_ deceduto il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

I cui resti mortali sono inumati presso<sup>5</sup>:

\_\_\_\_\_

A tal fine allega:

- ✚ Dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia;
- ✚ Copia del documento di identità

data e luogo, \_\_\_\_\_

il richiedente

\_\_\_\_\_

Al sig. Sindaco del Comune di Terzigno  
Via Gionti, 16  
80040 – Terzigno (Na)

**DOMANDADI ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI CELLA-OSSARIO**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione non veritiera, di formazione e di uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. n° 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 dichiara/odi essere

nata/o in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

alla \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Tel .

\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

In riferimento all'Avviso pubblico per l'assegnazione di n° 90loculi e n° 9 celle-ossari da costruire in autofinanziamento nel cimitero comunale, con la presente

**DICHIARA**

di aver preso visione dell'avviso e di accettare senza riserva tutte le condizioni in esso contenute, e

**CHIEDE**

L'assegnazione di una cella-ossario per i resti del congiunto

Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_

Parentela: \_\_\_\_\_ deceduto il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

I cui resti mortali sono provvisoriamente collocati presso<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_

A tal fine allega:

- ✚ Copia del documento di identità;

data e luogo, \_\_\_\_\_

il richiedente

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Specificare dove è collocata la cassetta-ossario.